

令和8年度
文部科学省認定 免許法認定通信教育

岐阜女子大学
幼児教育コーディネータ養成講座
募集要項

お問い合わせ先

〒500-8813 岐阜市明德町10番地 杉山ビル4F
岐阜女子大学 文化情報研究センター
幼児教育コーディネータ養成講座 係
TEL：058-267-5237 FAX：058-267-5238
メール：opencecec@gijodai.ac.jp

※応対可能時間9時～17時です。
担当者が不在の曜日もあります。ご了承ください。

◆幼児教育コーディネータ養成講座について

幼児教育コーディネータは、地域・学校における幼児教育の研修及び専門的指導のための研修講座の計画立案実践能力、組織化、および地域課題解決への具体的対応力を身につけることにより、地域、学校における保幼小連携などの幼児教育をコーディネートできる人材であり、その育成や、その能力の向上を図ることを目的として養成講座を実施するものです。

原則的に、幼稚園教諭2種免許状所持者で、その免許状を取得した後、幼稚園（特別支援学校の幼稚部及び幼保連携型認定こども園を含む）における教員として在職年数が、12年以上の方を対象とし、幼稚園教諭1種免許状所持者でスキルアップを目指す方や幼稚園教諭としてお勤めで、管理職・マネジメントの職務についている方を対象とします。また、本講座を受講・修了した後、免許管理者（都道府県教育委員会）に取得単位を申請することにより、2種免許状から1種免許状への上進に活用することができます。

※ここでの学校は、幼稚園・小・中・高等学校、中等教育学校、特別支援学校、大学及び高等専門学校を示します

◆受講対象者

次の(1)～(3)のいずれかに該当する方とします。

- (1) 幼稚園教諭2種免許状所持者で、その免許状を取得した後、幼稚園（特別支援学校の幼稚部及び幼保連携型認定こども園を含む）における教員として在職年数が、12年以上の方(1)に該当する方につきましては、2種免許状を1種免許状に上進が可能となります。別途教育委員会への申請が必要です。
- (2) 幼稚園教諭1種免許状所持者でスキルアップを目指す方
- (3) 幼稚園教諭としてお勤めの方

◆科目・総時間数

- ① スタートアップオンライン講座【必ず受講してください。】

講習受講前に、オンライン(zoom)で「スタートアップオンライン講座」を実施します。

- ② 7科目(10単位) 150時間

| No. | 科目名 | 単位数 | 教育職員免許法施行規則に定める科目区分等 |
|-----|----------|-----|-------------------------------------|
| A | 遊びと文化Ⅰ | 1 | 領域及び保育内容の指導法に関する科目 |
| B | 遊びと文化Ⅱ | 1 | |
| C | 保育内容(表現) | 2 | |
| D | 教師論 | 2 | 教育の基礎的理解に関する科目 |
| E | 教育の方法・技術 | 2 | 道徳、総合的な学習の時間等の指導法及び生徒指導、教育相談等に関する科目 |
| F | 幼児理解 | 1 | |
| G | 教育相談Ⅰ | 1 | |

※スタートアップオンライン講座および、7科目全ての受講が必要です。

◆修了条件

各科目における修了認定課題を提出し、合格すること。

◆受講料

60,000円 (6,000円/単位×10単位、テキスト代含む)

◆定員

先着100名

◆受講申込

受講申込は、申込フォームより行ってください。(次ページ参照)

※電話・FAXでの申込みは受付けておりません。

◆履修証明書について

本講座は、岐阜女子大学における履修証明プログラム*の「幼児教育コーディネータ養成コース」に位置付け、全ての講習の試験を合格された方に履修証明書を発行いたします。

*：「履修証明プログラム」は、学校教育法により定められる大学等における履修証明制度です。詳しくはp.6を参照

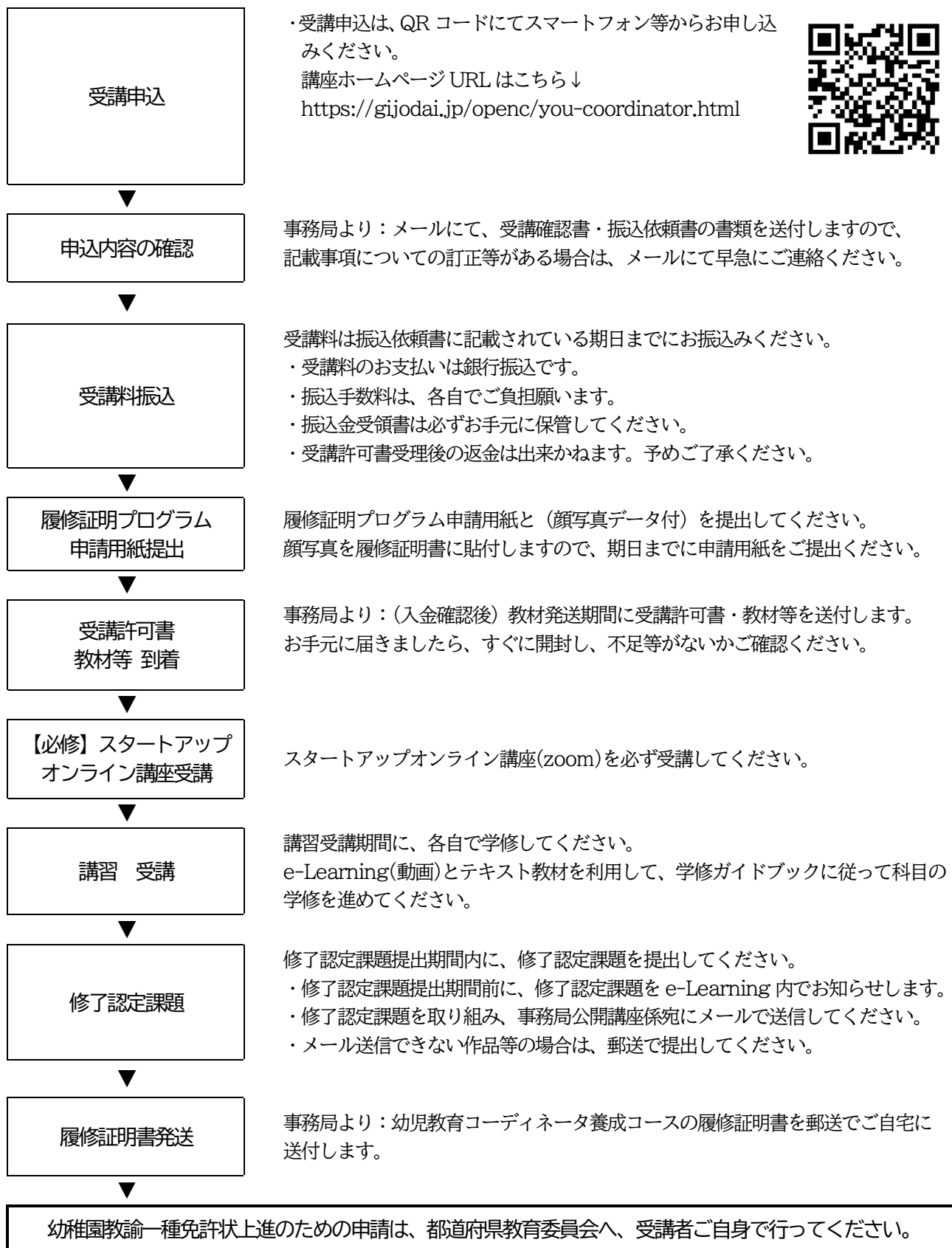
◆スケジュール

| | |
|------------------------------|-------------------------|
| 申込期間（必着） | 令和8年5月10日～5月31日 |
| 受講料振込期間 履修証明プログラム申請用紙提出〆切 | 受講確認書到着後～6月10日 |
| 受講許可書・教材等発送 | 振込確認後 6月15日～6月20日 |
| 【必修】 スタートアップオンライン講座 | 令和8年6月27日・6月28日（いずれか1日） |
| 講習受講期間 | 令和8年6月28日～10月10日 |
| 学修相談会・交流会 | 令和8年9月6日 |
| 修了認定課題提出期間 | 令和8年10月11日～10月25日 |
| 修了認定 | 採点終了後 判定会議 |
| 履修証明書発送 | 令和8年12月中旬頃発送予定 |

◆注意事項

- ・顔写真を履修証明書に貼付しますので、教材等の発送までに「履修証明プログラム申請用紙(顔写真データ付)」をメールへの添付にて事務局に提出してください。
- ・各講習の学修は、講習受講期間に e-Learning で受講してください。
e-Learning へのアクセス・受講方法については、スタートアップオンライン講座で説明します。
- ・「学修相談会・交流会」(zoom) は自由参加です。9/6(日) 10時～11時30分
- ・事務局の長期休業期間中にいただいたお問い合わせ等には、休業明けに順次回答いたします。予めご了承ください。

◆受講申込から修了認定までの流れ



◆受講方法

- ・「スタートアップオンライン講座」(zoomにて実施)を必ず受講してください。
- ・講習受講期間中に、ご自身の任意の時間や場所にて学修をすすめてください。
- ・修了認定課題期間中に、受講科目の修了認定課題をご提出ください。

<受講するにあたって>

- ・「スタートアップオンライン講座」：インターネット通信環境およびカメラ・マイク機能付きパソコンまたはタブレット端末での受講を推奨します。スマートフォンでの受講は、画面サイズが小さいため、講座中に講師が提示する資料等が見づらい場合があります。また、スタートアップオンライン講座を受講する前に、当日ご自身が使用される端末でzoomの動作確認をしておいてください。
- ・講習の受講(学修)：本学作成のテキスト教材とe-Learningでの動画を活用した学びを行います。安定したインターネット通信環境のあるパソコン、タブレット等での受講を推奨します。スマートフォンでの受講も可能ですが、画面サイズが小さいため、講座中に講師が提示する資料等が見づらい場合があります。
- ・修了認定課題：修了認定課題は作成されたデータファイルをメールにて提出してください。データファイルでの提出(送信)が難しい場合は、原本を郵送にて事務局宛にご提出ください。

◆スタートアップオンライン講座【必修受講】

スタートアップオンライン講座は、オンライン(zoom)で実施します。
受講申込の際に、下記の日程1または日程2のいずれかを選択して受講してください。

日程1：令和8年6月27日(土)9時15分～12時

日程2：令和8年6月28日(日)9時15分～12時

<スタートアップオンライン講座 スケジュール>

| 時 間 | 内 容 |
|-------------|---------------------|
| 9:15～9:30 | オンライン受付および本人確認 |
| 9:30～9:40 | オンラインに関する注意事項等連絡・説明 |
| 9:40～10:50 | 幼児教育コーディネータとは |
| 10:50～12:00 | 学修の進め方 質疑応答 |

<おことわり>

講師または、社会状況、その他やむを得ない事情により一部変更になることがあります。

◆講習内容

| No. | 科目名・概要 | 単位数 |
|-----|--|-----|
| A | 遊びと文化Ⅰ | 1 |
| | 子どもの育ちの現状を踏まえながら、モンテッソーリ教育やニュージーランドの幼児教育について知識を深め、普段の遊びや生活動作、造形活動について視点を持ってみることで、適切な支援方法を考える。 | |
| B | 遊びと文化Ⅱ | 1 |
| | フレーベルの恩物について知識を深め、ちぎる・切る・折るといった造形活動についてあらためて考えるとともに、フランダースやOSIAが開発した行動カテゴリーについて理解し、自身の園での課題を解決する方策を考える。 | |
| C | 保育内容(表現) | 2 |
| | 子どもの作品や造形指導の実態から、子どもの表現力やコミュニケーション能力、探究心、考える力の養成研究を考える。また、子どもによる紙芝居の創作(クリエイティブ・ラーニング)や、物語と音楽を組み合わせることの効果について考える。 | |
| D | 教師論 | 2 |
| | 教師は、学習者とその成長・発達に必要な「生きる力」を身に付けることができるよう、学習内容や学習活動の特質、幼児児童生徒の実態に応じた適切な指導ができなければならない。そのために、幼児教育における教師の役割と責務について理解を深め、教育者としての資質・能力を考える。 | |
| E | 教育の方法・技術 | 2 |
| | 21世紀の知識基盤社会における「学力」は「他者と協働しつつ創造的に生きていく」ための資質・能力の育成である。そのために、学習活動では、他者と共に新たな知識を生み出す活動を引き出しつつ深い知識を創造させていく経験を、数多く積ませることが重要である。また、情報化や国際化が進み、社会が大きく変化する中で、学校、そして教師は様々な変化に直面している。児童に求められる学力の変化や授業でのICT活用など、教師はどう対応していけばよいのでしょうか。本講座では「インストラクショナルデザイン」を手がかりに、幼児教育の基礎としてのインストラクショナルデザインについて考える。 | |
| F | 幼児理解 | 1 |
| | 幼児も他者であることを前提に、他者の心を理解する枠組みを理解するとともに、幼児理解についての知識を身に付け、考え方や基礎的態度を理解する。また、ケーススタディにより幼児理解の方法を具体的に提供し、様々な問題解決を通じてから理解の深化を図る。 | |
| G | 教育相談Ⅰ | 1 |
| | 教育相談や発達相談、子育て支援を行う意義について理解し、教育相談を推進することができるような組織づくりや計画・評価について考える。また、保護者の子育て相談等にあたる心得や態度について理解を深め、幼児が抱える課題に対して、個に応じた支援及び環境調整への配慮を考える。 | |

◆履修証明プログラムについて

1. 文部科学省が定める制度の趣旨と概要

(1) 制度趣旨

履修証明制度とは、学校教育法第105条及び学校教育法施行規則第164条の規定に基づき、大学が教育や研究に加えてより積極的な社会貢献として、主として社会人向けに体系的な学習プログラムを開設し、その修了者に対して、法に基づく履修証明書を交付するもの。

(2) 制度の概要

○対象者：社会人

○内 容：大学等の教育・研究資源を活かし一定の教育計画の下に編成された、体系的な知識・技術等の習得を目指した教育プログラム

○期 間：目的・内容に応じ、総時間数60時間以上で各大学等において設定

○証明書：プログラムの修了者には、各大学等により、学校教育法の規定に基づくプログラムであること及びその名称等を示した履修証明書を交付

○質保証：プログラムの内容等を公表するとともに、各大学等においてその質を保証するための仕組みを確保

2. 本学の「幼児教育コーディネータ養成」における履修証明プログラムについて

(1) 目的

「地域・学校における幼児教育の研修及び専門的指導」のための研修講座の計画立案実践能力、組織化、および地域課題解決への具体的対応力を身につけることにより、地域・学校における保幼こ小連携などの幼児教育をコーディネートできる人材の育成や、その能力の向上を図ることを目的とする。

※ここでの学校は、幼稚園・小・中・高等学校、中等教育学校、特別支援学校、大学及び高等専門学校を示します

(2) コース名

幼児教育コーディネータ養成コース

(3) 趣旨・内容

本課程は、「地域・学校における幼児教育の研修及び専門的指導」のための研修講座の立案実践能力、組織化、及び地域課題解決への具体的対応力を身に付けることにより、地域・学校における幼児教育をコーディネートできる人材の育成や、その能力の向上を図ることを目的とする。

(4) 対象者

次の①～③に該当する方

- ① 幼稚園教諭2種免許状所持者で、その免許状を取得した後、幼稚園（特別支援学校の幼稚部及び幼保連携型認定こども園を含む）における教員として在職年数が、12年以上の方（①に該当する方につきましては、2種免許状を1種免許状に上進可能）
- ② 幼稚園教諭1種免許状所持者でスキルアップを目指す方
- ③ 幼稚園教諭としてお勤めで、管理職・マネジメントの職務についている方

(5) 総時間数

7科目(10単位) 150時間

(6) コース修了条件

各科目における試験またはレポートによる試験を全て合格すること。

(7) 出願書類（メールにて事務局にご提出ください。）

- ① 履修証明プログラム履修証明申請用紙（受講申込受理後、申請用紙をメールにてお送りします。）
- ② 顔写真データ（履修証明書に貼付します。）

◆本講座を利用して幼稚園教諭1種免許状を申請される方へ

○本講座申込前に、次の点について必ず申請先の都道府県の教育委員会で各自、ご確認ください

- ① 幼稚園教諭1種免許状の申請方法・手順の確認
- ② ご自身の在職年数と修得すべき科目や単位数の確認
(注) 各都道府県教育委員会により修得すべき科目の取り扱いが異なる場合があります。
- ③ 本講座開講科目の幼稚園教諭1種免許状上進科目としての利用可否について確認

○講座受講後

- ・教員免許状は、各自で各都道府県教育委員会に申請してください。
- ・教育委員会提出用の「学力に関する証明書」は、本学学事課で発行します。本講座の履修証明書が届きましたら、専用の申し込み用紙でお申し込みください。
- ・学力に関する証明書の請求方法は以下のとおりです。

◆学力に関する証明書について (必要な方のみ)

学力に関する証明書(教員免許状申請時必要書類)が必要な方は、専用申込書に必要事項をご記入の上、FAXまたは郵送にて公開講座事務局に申し込みください。代金引換郵便にて送付いたします。

(電話・メールでの受付は行っておりません。)

[費用について]

- ① 証明書1通 × 500円
 - ② 郵送料: 140円～(郵送物の重さ・速達等の条件によって異なります。)
 - ③ 代金引換郵便手数料: 493円(郵便料金の改定により手数料が変更になる場合もあります。)
- ※ 郵便物受け取り時に、郵便局配達員に現金で①～③の合計額をお支払いください。

[申込書について]

本学ホームページ「公開講座・幼児教育コーディネータ養成講座」から申込書をダウンロードしてください。
<https://gijodai.jp/openc/you-coordinator.html>

[注意事項]

- ・「学力に関する証明書」は有料です。
- ・発行までに2週間程度かかります。
※長期休業期間や大学行事等の都合により、発行に時間を要する場合がありますので、ご了承ください。
- ・速達を希望される場合は、申込書の余白に「速達希望」とご記入ください。
- ・申請に必要な単位がすべて修得出来てからお申し込みください。
- ・証明書は年度内に修得した科目全てが1枚に記載され、年度ごとの発行です。

[学力に関する証明書申し込み先]

FAX: 058-267-5238

郵送: 〒500-8813 岐阜県岐阜市明德町10番地 杉山ビル4階
岐阜女子大学 文化情報研究センター 公開講座事務局